



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU**  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
Jalan Raya Pemda ☎ (0917) 22002 Fax (0917) 22002  
**D O B O**

**PENGUMUMAN**  
Nomor : 800 / 80 / Tahun 2022

**TENTANG**

**PEMBERKASAN PENGUSULAN NOMOR INDUK  
PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (NIPPPK) GURU TAHAP II  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU FORMASI TAHUN 2021**

Menindaklanjuti Pengumuman Ketua Panitia Seleksi ASN Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021 Nomor : 800/18/Tahun 2022 tanggal 10 Januari 2022 tentang Hasil Seleksi Kompetensi Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (CPPPK) Guru Tahap II di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021 dan Surat Deputi Bidang Mutasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara Nomor : 782/B-MP.01.01/SD/D/2022 tanggal 12 Januari 2022 perihal Usul penetapan NI PPPK Guru Tahap II Tahun 2021 secara elektronik, maka dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Peserta yang dinyatakan **LULUS** sebagaimana tercantum dalam Pengumuman Ketua Panitia Seleksi ASN Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021 Nomor : 800/18/Tahun 2022 tanggal 10 Januari 2022 tentang Hasil Seleksi Kompetensi Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (CPPPK) Guru Tahap II di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021 berhak melaksanakan pemberkasan secara elektronik guna proses penetapan Nomor Induk dalam rangka pengangkatan menjadi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPP) Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021 dengan cara sebagai berikut :
  - a. Mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH) secara elektronik melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan cara Login ke Akun masing-masing pelamar setelah pengumuman ini dikeluarkan, kemudian dicetak dan ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- yang selanjutnya diunggah Kembali di laman <https://sscasn.bkn.go.id> sampai dengan tanggal 31 Januari 2022;
  - b. Menyampaikan kelengkapan dokumen pendukung secara elektronik dengan mengunggah **SCAN ASLI DOKUMEN** sebagai berikut :
    - 1) Pas photo terbaru (Format JPG 500 KB) pakaian putih berdasi dengan latar belakang berwarna merah. Bagi yang menggunakan jilbab, memakai jilbab warna hitam;
    - 2) Ijasah sesuai dengan kualifikasi pendidikan (Format PDF 1000 KB);
    - 3) Transkrip Nilai sesuai dengan kualifikasi Pendidikan (Format PDF 1000 KB);

- 4) Daftar Riwayat Hidup (Format PDF 1000 KB) yang telah ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,-;
  - 5) Surat Lamaran CASN terbaru (Format PDF 1000 KB) yang ditulis tangan dengan huruf kapital menggunakan tinta hitam pada kertas Folio F4 yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- dengan format yang tersedia di laman <https://bkpsdm.kepulauanarukab.go.id>;
  - 6) Surat Pernyataan 5 Poin (Format PDF 1000 KB) yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- dengan format yang tersedia di laman <https://bkpsdm.kepulauanarukab.go.id> (diprint dan diisi sesuai format);
  - 7) Surat Pernyataan tidak memintah pindah penempatan (Format PDF 1000 KB) yang telah ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- dengan format yang tersedia di laman <https://bkpsdm.kepulauanarukab.go.id> (diprint dan diisi sesuai format);
  - 8) Bukti Pengalaman Kerja (Format PDF 1000 KB) yang sesuai dengan formasi jabatan yang dilamar/bersesuaian;
  - 9) Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani (Format PDF 1000 KB) yang ditandatangani oleh dokter PNS yang bekerja pada unit pelayanan kesehatan pemerintah (wajib tercantum untuk keperluan : Persyaratan Pengangkatan sebagai PPPK Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru);
  - 10) Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) (Format PDF 1000 KB) dari Polres setempat (wajib tercantum untuk keperluan : Persyaratan Pengangkatan sebagai PPPK Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru);
  - 11) Surat keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, zat adiktif lainnya dari Polres setempat (Format PDF 1000 KB) (wajib tercantum untuk keperluan : Persyaratan Pengangkatan sebagai PPPK Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru);
- c. Dokumen pada angka 6) dan 7) discan/digabungkan menjadi 1 (satu) file PDF kapasitas 1000 KB;
  - d. Dokumen pada huruf a dan b di atas, wajib diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> mulai pada tanggal 24 Januari 2022;
  - e. Seluruh peserta yang dinyatakan lulus wajib mengikuti pelatihan tata cara pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) dan upload dokumen agar tidak terjadi kesalahan penginputan yang dilaksanakan pada tanggal 25 Januari 2022 ruangan CAT Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pukul 13.00 WIT;
  - f. Seluruh dokumen yang telah diunggah agar dapat disampaikan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Aru paling lambat tanggal 31 Januari 2022;

2. Panitia Seleksi Instansi berhak menggugurkan kelulusan peserta yang dinyatakan **LULUS** Seleksi Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (CPPPK) Guru Tahap II di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021, apabila :
    - a. Diketahui terdapat data/dokumen/keterangan yang tidak benar/tidak sah/tidak sesuai persyaratan yang telah ditentukan;
    - b. Tidak memenuhi/tidak melengkapi persyaratan/kelengkapan administrasi baik seluruhnya atau salah satu yang telah ditentukan;
  3. Peserta wajib selalu memantau informasi terkait kegiatan Seleksi Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Tahun 2021 pada laman <https://bkpsdm.kepulauanarukab.go.id>;
  4. Dalam seluruh tahapan Pelaksanaan Seleksi Pengadaan Aparatur Sipil Negara (ASN) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Aru Formasi Tahun 2021 **Tidak Dipungut Biaya**;
  5. Bahwa keputusan panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;
  6. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman ini mejadi tanggung jawab peserta;
- Demikian pengumuman ini dikeluarkan untuk diketahui dan apabila ada kekeliruan dalam pengumuman ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Dobo  
Pada tanggal 24 Januari 2022

**KETUA PANITIA SELEKSI ASN  
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU  
FORMASI TAHUN 2021,**



**Drs. MOHAMAD DJUMPA, M.Si  
PEMBINA UTAMA MADYA  
NIP. 196211201991031010**

DOBO, 24 JANUARI 2022

PERIHAL : LAMARAN CASN

KEPADA :  
YTH. BUPATI KEPULAUAN ARU  
DI-  
DOBO

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA :  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR :  
JENIS KELAMIN :  
PENDIDIKAN/TAHUN LULUS :  
AGAMA :  
NOMOR HP :  
ALAMAT :

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN LAMARAN SEBAGAI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ARU UNTUK FORMASI:

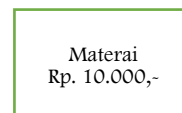
NAMA JABATAN :  
KUALIFIKASI PENDIDIKAN :

SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, TERLAMPIR KAMI SAMPAIKAN BERKAS-BERKAS PERSYARATAN SEBAGAI BERIKUT :

1. PAS PHOTO TERBARU BERWARNA (LATAR BELAKANG MERAH) UKURAN 4x6 CM SEBANYAK 1 LEMBAR;
2. IJASAH DAN TRANSKRIP NILAI YANG DIPERSYARATKAN SEBAGAIMANA DALAM FORMASI DAN DISAHKAN OLEH PEJABAT YANG BERWENANG;
3. DAFTAR RIWAYAT HIDUP BERMATERAI RP. 10.000,-;
4. SURAT PERNYATAAN, SEBAGAIMANA CONTOH DALAM ANAK LAMPIRAN 4 PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA NOMOR 1 TAHUN 2019, BERMATERAI RP. 10.000,-;
5. SURAT PERNYATAAN TIDAK MENGAJUKAN PERMOHONAN PINDAH PENEMPATAN/UNIT KERJA, BERMATERAI RP. 10.000,-;
6. BUKTI PENGALAMAN KERJA;
7. SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN;
8. SURAT KETERANGAN SEHAT JASMANI DAN ROHANI DARI DOKTER RUMAH SAKIT PEMERINTAH;
9. SURAT KETERANGAN TIDAK MENGKONSUMSI/MENGGUNAKAN NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA, PREKURSOR DAN ZAT ADIKTIF LAINNYA DARI DOKTER RUMAH SAKIT PEMERINTAH;

DEMIKIAN PERMOHONAN INI DIBUAT DENGAN SEBENARNYA DAN ATAS PERHATIANNYA DISAMPAIKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA,



(NAMA LENGKAP + GELAR)

Catatan :

Surat Lamaran Ditulis Tangan Dengan Tinta Hitam Pada Kertas Folio F4

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat dan Tanggal Lahir :  
Agama :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Dobo, 24 Januari 2022

Yang membuat pernyataan,

Materai  
Rp. 10.000,-

( ..... )

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

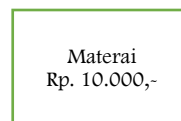
Nama :  
Tempat dan tanggal lahir :  
Pendidikan :  
Jabatan yang dilamar :  
Agama :  
Status Pernikahan : Menikah/Belum Menikah/Cerai  
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya bersedia tidak mengajukan permohonan pindah penempatan/unit kerja.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Dobo, 24 Januari 2022

Yang membuat pernyataan,



(.....)